|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утверждаю Главный врач Ветковского  районного ЦГЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Коржев «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

План мероприятий по противодействию коррупции государственного учреждения «Ветковский районный центр гигиены и эпидемиологии» на 2024 год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименованиемероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Приложение |
| 1 | Принимать, в соответствии законодательством Республики Беларусь, меры по недопущению проявлений коррупции среди сотрудников учреждения, с применением, в необходимых случаях, освобождения от занимаемой должности лиц, уличенных в несоблюдении требований нормативно-правовых актов с целью получения личной выгоды, и, передачи материалов в органы внутренних дел. | Постоянно | Главный врач |  |
| 2 | Обеспечить доведения до сведения специалистов учреждения изменения, вносимых в нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы борьбы с коррупцией. | Постоянно | Руководители структурных подразделений |  |
| 3 | Оформлять письменные обязательства по недопущению коррупции должностными лицами учреждения | При приеме на работу  | Инспектор по кадрам |  |
| 4 | При выходе работников на проверки и проведении контрольно-надзорных мероприятий проводить инструктаж и разъяснительную работу по недопущению фактов правонарушений, беззакония, взяточничества и коррупционных проявлений для получения личной выгоды. | Постоянно | Руководители структурных подразделений |  |
| 5 | При организации работы с обращениями граждан, осуществлении административных процедур обеспечить соблюдение порядка и сроков рассмотрения обращений в строгом соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.  | Постоянно | Журова Л.А. |  |
| 6 | Организовать проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. | Постоянно | Главный врач |  |
| 7 | Обеспечить рассмотрение результатов проверок и принятие мер в полном объеме к виновным лицам в строгом соответствии с требованиями законодательства | Постоянно | Главный врач |  |
| 8 | При установлении фактов обоснованных жалоб граждан на неудовлетворительную работу сотрудников государственного учреждения, привлекать к дисциплинарной ответственности виновных должностных лиц. | Постоянно | Главный врач |  |
| 9 | Осуществлять обзор публикаций, касающихся коррупции, в СМИ, интернете, анализировать, обобщать и освещать данную информацию среди сотрудников  | Постоянно | Руководители структурных подразделений |  |
| 10 | Обеспечить соблюдение требований законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, контроль за сохранностью и использованием денежных средств, материальных ценностей и при проведении закупок товаров, работ и услуг. | Постоянно | Главный бухгалтер |  |
| 11 | Обеспечить контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.  | Постоянно | Главный бухгалтер |  |
| 12 | Осуществлять комплектование штата организации служащими с надлежащим уровнем образования и профессиональной подготовки, общей культуры, необходимыми деловыми и моральными качествами | Постоянно | Инспектор по кадрам |  |
| 13 | Обеспечить выполнение Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» | Постоянно | Главный врач |  |
| 14 | Приглашать для проведения разъяснительной работы по недопущению коррупционных проявлений в учреждении представителей прокуратуры, следственного комитета и органов внутренних дел. | Два раза в год  | Главный врач |  |
| 15 | Разъяснить сотрудникам учреждения ответственность за совершение преступлений, предусмотренных ст. 380, 430 и 431 УК Республики Беларусь. | Октябрь | Главный врач |  |
| 16 | Знакомить принимаемых на работу в учреждение сотрудников с положениями Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 г. №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» и Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015г. №305-З «О борьбе с коррупцией».. | Постоянно | Главный врачИнспектор по кадрам |  |
| 17 | Проведение анкетирования увольняющихся работников | При увольнении | Инспектор по кадрам |  |